

ПОГОДЖЕНО

Голова Національного
агентства України з питань
державної служби

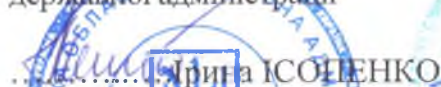


.....Наталія АЛЮШИНА

« » 2021 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Заступник голови
Чернівецької обласної
державної адміністрації



.....Юрина ІСОШЕНКО

« » 2021 р.

**ПОГОДЖЕНО**

Перший заступник голови
Чернівецької обласної ради



.....Микола ГУЙТОР

« » 2021 р.

**ПЛАН-ГРАФІК**

підвищення кваліфікації державних службовців органів державної влади,
посадових осіб органів місцевого самоврядування та
депутатів місцевих рад Чернівецької області
на 2021 рік

у Чернівецькому регіональному центрі підвищення кваліфікації

№ з/п	Термін навчання	Найменування посад	Орієнтовна кількість осіб	Кількість годин всього/аудиторних	Вид підвищення кваліфікації та назва програми	Примітка
1.	Вересень-жовтень	Державні службовці облдержадміністрації та райдержадміністрацій категорії «Б»	20	108/72	ПППК «Публічне управління та адміністрування»	вперше прийняті
2.	Лютий - березень	Посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	20	108/72	ПППК «Публічне управління та адміністрування»	вперше прийняті
3.	Березень-травень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	20	108/72	ПППК «Публічне управління та адміністрування»	вперше прийняті
4.	Травень-липень	Старости ОТГ	20	108/72	ПППК «Публічне управління та адміністрування»	вперше прийняті
5.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б»	20	15/14	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів державного управління та державної служби»	Компетенція: Знання законодавства
6.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	20	9/8	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства

7.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій, посадові особи органів місцевого самоврядування	20	9/8	КППК «Законодавство України щодо проведення тендерних процедур»	Компетенція: Знання законодавства
8.	Травень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій, посадові особи органів місцевого самоврядування	20	9/8	КППК «Порядок організації та проведення публічних закупівель»	Компетенція: Професійні знання
9.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	30	9/8	КППК «Ділова українська мова. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
10.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Проектний менеджмент. Написання проектів для залучення грантових коштів»	Компетенція: Професійні знання
11.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Стресменеджмент і подолання професійного вигорання службовців»	Компетенція: Професійні знання
12.	Травень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Ефективне управління персоналом як запорука якісної командної роботи в умовах змін. Сучасні моделі управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
13.	Травень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Організація діяльності керівника щодо забезпечення належних умов персоналу»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
14.	Червень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Ефективне лідерство в інститутах публічної влади»	Компетенція: Лідерство
15.	Червень-липень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	15/14	КППК «Прийняття ефективних рішень в органах публічної влади»	Компетенція: Прийняття ефективних рішень
16.	Вересень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів	20	15/14	КППК «Практичні засади управління та опору змінам в публічному управлінні»	Компетенція: Впровадження змін

		місцевого самоврядування (керівники)				
17.	Вересень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Децентралізаційні процеси в Україні: регіональний та локальний виміри змін»	Компетенція: Впровадження змін
18.	Жовтень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	15/14	КППК «Формування корпоративної культури в органах публічної влади»	Компетенція: Професійні знання
19.	Жовтень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	20	9/8	КППК «Державна політика цифрового розвитку. Електронне урядування та електронна демократія»	Компетенція: Цифрова грамотність
20.	Жовтень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Психологічні засади управління персоналом. Конфлікти: їх недопущення та вирішення в контексті управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
21.	Листопад	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	40	9/8	КППК «Протидія дезінформації, спрямованої на дискредитацію відносин України з ЄС»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
22.	Листопад	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Стратегічні комунікації органу публічного управління»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
23.	Листопад	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «Б», посадові особи органів місцевого самоврядування (керівники)	15	9/8	КППК «Взаємодія органів влади з громадськістю. Публічні консультації як основа взаємодії керівника органів влади з громадськістю»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
24.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	25	15/14	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів державного управління та державної служби»	Компетенція: Знання законодавства
25.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування	40	9/8	КППК «Використання технологій протидії дезінформації в публічному управлінні»	Компетенція: Цифрова грамотність
26.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації,	20	9/8	КППК «Законодавство про запобігання та	Компетенція: Знання законодавства

		райдержадміністрацій категорії «В»			протидії корупції»	
27.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	20	9/8	КППК «Організація командної роботи в діяльності публічного службовця»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
28.	Квітень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	20	9/8	КППК «Стресменеджмент і подолання професійного вигорання службовців»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
29.	Квітень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	30	15/14	КППК «Гнучкість і стресостійкість як основа прийняття та супроводу змін в професійній діяльності посадовців»	Компетенція: Сприйняття змін
30.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	15	9/8	КППК «Особливості процесу прийняття змін. Опір змінам та сприйняття змін персоналом»	Компетенція: Сприйняття змін
31.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	15	9/8	КППК «Кадрове діловодство в публічній службі»	Компетенція: Професійні знання
32.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	20	9/8	КППК «Основні вимоги щодо документування управлінської інформації та організації роботи з документами в органах виконавчої влади»	Компетенція: Професійні знання
33.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	40	9/8	КППК «Ділова українська мова. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
34.	Квітень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	20	9/8	КППК «Аналіз службової інформації»	Компетенція: Виконання на високому рівні поставлених завдань
35.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	20	9/8	КППК «Організація роботи державного службовця. Тайм – менеджмент професійної діяльності державних службовців»	Компетенція: Виконання на високому рівні поставлених завдань
36.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	15	9/8	КППК «Основи медіа грамотності. Фейки, маніпулювання, пропаганда у ЗМІ»	Компетенція: Виконання на високому рівні поставлених завдань

37.	Лютий	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	30	9/8	КППК «Психологія спілкування службовців. Конфлікти, їх недопущення та вирішення»	Компетенція: Професійні знання
38.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В»	20	9/8	КППК «Імідж державного службовця як складова іміджу влади. Етичні засади діяльності державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
39.	Квітень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	15	9/8	КППК «Менеджмент проектів. Написання проектів для залучення грантових коштів»	Компетенція: Професійні знання
40.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	30	9/8	КППК «Використання Інтернет-ресурсів в роботі публічного службовця»	Компетенція: Професійні знання
41.	Квітень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування	30	9/8	КППК «Державна політика цифрового розвитку»	Компетенція: Цифрова грамотність
42.	Травень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	20	9/8	КППК «Електронне урядування та електронна демократія»	Компетенція: Цифрова грамотність
43.	Травень-червень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	20	9/8	КППК «Електронна ідентифікація особи та електронні послуги»	Компетенція: Цифрова грамотність
44.	Березень	Державні службовці облдержадміністрації, райдержадміністрацій категорії «В», посадові особи органів місцевого самоврядування (спеціалісти)	15	9/8	КППК «Ефективна взаємодія як запорука якісної командної роботи в умовах змін»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
45.	Березень	Депутати місцевих рад	40	9/8	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування»	
46.	Лютий	Старости сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Організація діяльності старости»	
47.	Березень	Працівники служб персоналу сільських, селищних, міських рад територіальних громад	15	9/8	КППК «Кадрова служба та кадрове діловодство в органах місцевого самоврядування»	

48.	Квітень	Працівники юридичних відділів сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування»	
49.	Травень	Бухгалтери сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Організація бухгалтерського обліку в об'єднаних територіальних громадах»	
50.	Червень	Адміністратори центрів надання адміністративних послуг сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Порядок надання адміністративних послуг в об'єднаних територіальних громадах»	
51.	Червень	Працівники відділів освіти сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Система управління освітою в об'єднаній територіальній громаді»	
52.	Лютий	Спеціалісти-землепорядники сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Організація діяльності у сфері землеустрою в об'єднаних територіальних громадах»	
53.	Квітень	Соціальні працівники сільських, селищних, міських рад територіальних громад	20	9/8	КППК «Здійснення соціальної роботи в громаді, надання соціальних послуг різним категоріям населення»	
54.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «Б»	47	9/8	КППК «Ефективне управління персоналом як запорука якісної командної роботи в умовах змін. Сучасні моделі управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
55.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б» і «В»	17	15/14	КППК «Адаптація новопризначених працівників»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
56.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	9	15/14	КППК «Ведення діловодства та архівна справа в органах державної влади. Сучасні вимоги до складання та оформлення службових документів»	Компетенція: Професійні знання
57.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Державної служби з лікарських	12	15/14	КППК «Взаємодія органів влади з громадськістю. Публічні консультації як основа взаємодії	Компетенція: Комунікація та взаємодія

		засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»			керівника органів влади з громадськістю»	
58.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області та Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «Б»	59	9/8	КППК «Державна політика цифрового розвитку. Електронне урядування та електронна демократія, концептуальні засади, поняття та сутність»	Компетенція: Цифрова грамотність
59.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «Б»	7	15/14	КППК «Децентралізаційні процеси в Україні: регіональний та локальний виміри змін»	Компетенція: Впровадження змін
60.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області категорії «Б»	76	15/14	КППК «Ділова українська мова в публічному управлінні. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
61.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	16	15/14	КППК «Електронна ідентифікація особи та електронні послуги»	Компетенція: Цифрова грамотність
62.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	45	15/14	КППК «Ефективне лідерство в інститутах публічної влади»	Компетенція: Лідерство
63.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	9	15/14	КППК «Ефективне управління персоналом як запорука якісної командної роботи в умовах змін. Сучасні моделі управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
64.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	51	15/14	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства
65.	за окремим графіком та	Державні службовці Головного управління	58	9/8	КППК «Законодавство про запобігання та	Компетенція: Знання законодавства

	відповідними угодами	Держпродспоживслужби в Чернівецькій області категорії «Б»			протидії корупції»	
66.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області категорії «Б»	76	15/14	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства
67.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	14	15/14	КППК «Законодавство України щодо проведення тендерних процедур»	Компетенція: Знання законодавства
68.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області категорії «Б»	4	9/8	КППК «Зовнішні та внутрішні ресурси як щоденна практика самопідтримки посадовця. Навики рефлексії та саморефлексії як важливих елементів формування свідомої позиції державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
69.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	14	15/14	КППК «Інформаційне забезпечення органів влади. Основи медіаграмотності. Взаємодія із засобами масової інформації (газети, ТБ, радіо, інтернет-видання)»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
70.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області та Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «Б»	17	9/8	КППК «Комунікативний менеджмент в організаціях публічного управління»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
71.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління статистики у Чернівецькій області категорії «Б»	25	9/8	КППК «Корпоративна культура як комплексний інструмент управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
72.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «Б»	21	15/14	КППК «Лідерство в ситуації невизначеності та хронічного стресу»	Компетенція: Лідерство

73.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	11	9/8	КППК «Мовний складник професійної комунікації державного службовця»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
74.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	50	15/14	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів державного управління та державної служби»	Компетенція: Знання законодавства
75.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	22	9/8	КППК «Нормативно-правове забезпечення та практика його реалізації у сфері соціального захисту населення»	Компетенція: Знання законодавства
76.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці територіальних управлінь центральних органів влади категорії «Б»	9	15/14	КППК «Організація діяльності керівника щодо забезпечення належних умов персоналу. Тайм – менеджмент як засіб удосконалення професійної діяльності керівника.»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
77.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області, Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	20	15/14	КППК «Основи публічного виступу та ораторське мистецтво»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
78.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «Б»	10	9/8	КППК «Особливості прийняття управлінських рішень керівником в умовах введення змін»	Компетенція: Прийняття ефективних рішень
79.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	33	15/14	КППК «Особливості прийняття управлінських рішень керівником в умовах введення змін»	Компетенція: Прийняття ефективних рішень

80.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	14	15/14	КППК «Порядок організації та проведення публічних закупівель»	Компетенція: Професійні знання
81.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «Б»	23	9/8	КППК «Практичні засади управління та опору змінам в публічному управлінні»	Компетенція: Впровадження змін
82.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «Б»	27	15/14	КППК «Практичні засади управління та опору змінам в публічному управлінні»	Компетенція: Впровадження змін
83.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці територіальних управлінь центральних органів влади категорії «Б»	7	15/14	КППК «Прийняття ефективних рішень в органах публічної влади. (Принципи та основні етапи процесу розробки і прийняття рішення в органах публічної влади)»	Компетенція: Прийняття ефективних рішень
84.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	64	9/8	КППК «Прийняття рішень: навички критичного мислення для держслужбовців (Основи критичного мислення. Case-studies).»	Компетенція: Прийняття ефективних рішень
85.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»	7	15/14	КППК «Психологічні засади управління персоналом. Конфлікти: їх недопущення та вирішення в контексті управління персоналом»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
86.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	32	9/8	КППК «Стресменеджмент і подолання професійного вигорання»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
87.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці територіальних управлінь центральних органів влади категорії «Б»	9	15/14	КППК «Управління персоналом на державній службі. Порядок проведення щорічної оцінки діяльності державного службовця. Порядок надання відпусток на державній службі»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
88.	за окремим графіком та	Державні службовці Управління Державного	16	9/8	КППК «Формування корпоративної культури	Компетенція: Професійні знання

	відповідними угодами	агентства рибного господарства у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «Б»			в органах публічної влади»	
89.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці територіальних управлінь центральних органів влади категорії «В»	6	15/14	КППК «Аналіз службової інформації»	Компетенція: Професійні знання
90.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «В»	52	15/14	КППК «Використання інтернет-ресурсів в роботі державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
91.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «В»	19	15/14	КППК «Використання інтернет-ресурсів в роботі державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
92.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області категорії «В»	15	9/8	КППК «Використання технологій протидії дезінформації в публічному управлінні»	Компетенція: Цифрова грамотність
93.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «В»	49	9/8	КППК «Гнучкість і стресостійкість як основа прийняття та супроводу змін в професійній діяльності посадовців»	Компетенція: Сприйняття змін
94.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	55	15/14	КППК «Гнучкість і стресостійкість як основа прийняття та супроводу змін в професійній діяльності посадовців»	Компетенція: Сприйняття змін
95.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В»	58	9/8	КППК «Державна політика цифрового розвитку»	Компетенція: Цифрова грамотність
96.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у	22	15/14	КППК «Державна політика цифрового розвитку»	Компетенція: Цифрова грамотність

		Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»				
97.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області категорії «В»	84	9/8	КППК «Державна політика цифрового розвитку»	Компетенція: Цифрова грамотність
98.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області категорії «В»	150	15/14	КППК «Ділова українська мова в публічному управлінні. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
99.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області, Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	47	9/8	КППК «Ділова українська мова. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
100.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області категорії «В»	15	15/14	КППК «Ділова українська мова. Мовне оформлення тексту як форми реалізації мовленнєво-професійної діяльності»	Компетенція: Професійні знання
101.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та УДМС у Чернівецькій області категорії «В»	71	9/8	КППК «Ефективна взаємодія як запорука якісної командної роботи в умовах змін»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
102.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	42	15/14	КППК «Ефективна взаємодія як запорука якісної командної роботи в умовах змін»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
103.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області категорії «В»	25	9/8	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства
104.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області та Головного	31	15/14	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства

	угодами	управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «В»				
105.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області категорії «В»	84	9/8	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства
106.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Державної казначейської служби України у Чернівецькій області категорії «В»	150	15/14	КППК «Законодавство про запобігання та протидії корупції»	Компетенція: Знання законодавства
107.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В»	60	15/14	КППК «Імідж державного службовця як складова іміджу влади. Етичні засади діяльності державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
108.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області та Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області категорії «В»	31	15/14	КППК «Імідж державного службовця як складова іміджу влади. Етичні засади діяльності державного службовця.»	Компетенція: Професійні знання
109.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	14	9/8	КППК «Імідж державного службовця як складова іміджу влади. Етичні засади діяльності державного службовця.»	Компетенція: Професійні знання
110.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	15	9/8	КППК «Кадрове діловодство в публічній службі»	Компетенція: Професійні знання
111.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В»	29	9/8	КППК «Команда та командування в державному управлінні. Подолання кризових ситуацій в процесі взаємодії командної роботи»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
112.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В» та Головного управління ДПС у Чернівецькій	30	15/14	КППК «Команда та командування в державному управлінні. Подолання кризових ситуацій в процесі	Компетенція: Командна робота та взаємодія

		області			взаємодії командної роботи»	
113.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління статистики у Чернівецькій області категорії «В»	60	9/8	КППК «Команда та командування в державному управлінні. Подолання кризових ситуацій в процесі взаємодії командної роботи»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
114.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держпродспоживслужби в Чернівецькій області категорії «В»	84	9/8	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів державного управління та державної служби»	Компетенція: Знання законодавства
115.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області, Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	15	9/8	КППК «Нормативно-правове забезпечення діяльності органів державного управління та державної служби»	Компетенція: Знання законодавства
116.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»	45	15/14	КППК «Нормативно-правове забезпечення та практика його реалізації у сфері соціального захисту населення»	Компетенція: Знання законодавства
117.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Головного управління ДПС у Чернівецькій області та Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «В»	33	15/14	КППК «Організація командної роботи в діяльності державного службовця»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
118.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	19	9/8	КППК «Організація командної роботи в діяльності державного службовця»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
119.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області категорії «В»	17	9/8	КППК «Організація роботи державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
120.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій області та Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області категорії «В»	37	15/14	КППК «Організація роботи державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
121.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області, Головного управління	32	9/8	КППК «Основні вимоги щодо документування управлінської	Компетенція: Професійні знання

	угодами	Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»			інформації та організації роботи з документами в органах виконавчої влади»	
122.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В»	69	9/8	КППК «Особливості процесу сприйняття змін. Опір змінам та сприйняття змін персоналом»	Компетенція: Сприйняття змін
123.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці УДМС у Чернівецькій області та Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	20	9/8	КППК «Особливості процесу сприйняття змін. Опір змінам та сприйняття змін персоналом»	Компетенція: Сприйняття змін
124.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	10	15/14	КППК «Планування та проведення комунікативних заходів в органах публічного управління. Взаємодія із засобами масової інформації. Організація презаходів (пресконференцій, брифінгів, прес-турів)»	Компетенція: Командна робота та взаємодія
125.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області, Управління Державного агентства рибного господарства у Чернівецькій області, УДМС у Чернівецькій області та Головного управління Національної поліції в Чернівецькій області категорії «В»	39	9/8	КППК «Психологія спілкування службовців. Конфлікти, їх недопущення та вирішення. Соціально-психологічні особливості в роботі з «важкими клієнтами».	Компетенція: Професійні знання
126.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області категорії «В»	68	15/14	КППК «Психологія спілкування службовців. Конфлікти, їх недопущення та вирішення. Соціально-психологічні особливості в роботі з «важкими клієнтами»	Компетенція: Професійні знання
127.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	44	15/14	КППК «Психологія спілкування службовців. Конфлікти, їх недопущення та вирішення. Соціально-психологічні особливості в роботі з «важкими клієнтами»	Компетенція: Професійні знання
128.	за окремим графіком та	Державні службовці Головного управління ДПС у Чернівецькій	45	15/14	КППК «Стресменеджмент і	Компетенція: Командна робота та взаємодія

	відповідними угодами	області, Головного управління Держгеокадастру у Чернівецькій області та Державної служби з лікарських засобів та контролю за наркотиками у Чернівецькій області категорій «Б» і «В»			подолання професійного вигорання службовців»	
129.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	58	9/8	КППК «Тайм – менеджмент професійної діяльності державних службовців»	Компетенція: Виконання на високому рівні поставлених завдань
130.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Головного управління Пенсійного фонду України в Чернівецькій області та Головного управління ДПС у Чернівецькій області категорії «В»	63	15/14	КППК «Тайм – менеджмент професійної діяльності державних службовців»	Компетенція: Виконання на високому рівні поставлених завдань
131.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Чернівецькій області категорії «Б»	17	15/14	КППК «Ефективне управління персоналом як запорука якісної командної роботи в умовах змін»	Компетенція: Управління організацією роботи та персоналом
132.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Чернівецькій області категорії «Б»	17	15/14	КППК «Взаємодія органів влади з громадськістю»	Компетенція: Комунікація та взаємодія
133.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Чернівецькій області категорії «В»	53	15/14	КППК «Організація роботи державного службовця»	Компетенція: Професійні знання
134.	за окремим графіком та відповідними угодами	Державні службовці Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Чернівецькій області категорії «В»	53	15/14	КППК «Формування корпоративної культури в органах публічної влади»	Компетенція: Професійні знання
Всього за Професійною програмою:			80	432/ 288		
Всього за програмами короткотермінових семінарів:			4026	1482/ 1352		
Всього за всіма видами підвищення кваліфікації:			4106	1914/ 1640		

Директор Чернівецького центру
перепідготовки та підвищення кваліфікації



Микола ЯРМИСТИЙ

Примітка: ПППК (професійна (сертифікатна) програма підвищення кваліфікації);
КППК (короткострокова програма підвищення кваліфікації).